

Số: 345/TB-HĐXT

Quận 3, ngày 22 tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng đối với các ứng viên trúng tuyển
Kỳ xét tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 3
năm học 2024-2025

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 216/KH-UBND ngày 26 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 3 về tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 1648/QĐ-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 3 về công nhận kết quả xét tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024-2025;

Hội đồng xét tuyển viên chức Quận 3 thông báo đến các đơn vị có ứng viên trúng tuyển và các ứng viên trúng tuyển một số nội dung như sau:

1. Đối với các ứng viên trúng tuyển

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được Quyết định công nhận kết quả xét tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024-2025, các ứng viên trúng tuyển phải đến đơn vị đăng ký dự tuyển để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng gồm:

+ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

Trường hợp ứng viên trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học;

+ Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

+ Trường hợp ứng viên trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

- Đối với trường hợp đã có thời gian làm việc tại đơn vị cũ có tham gia đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo đúng quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, được bố trí làm việc theo đúng ngành, nghề đào tạo hoặc theo đúng chuyên môn nghiệp vụ và đúng vị trí việc làm trước khi tuyển dụng thì ngoài hồ sơ nêu trên, người trúng tuyển bổ sung thêm các hồ sơ minh chứng sau:

+ Xác nhận quá trình đóng BHXH;

+ Hợp đồng làm việc có xác định thời gian cụ thể với cơ quan, đơn vị cũ hoặc bảng xác nhận thời gian, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị cũ;

+ Quyết định thôi việc (chấm dứt hợp đồng làm việc);

+ Chứng chỉ chức danh nghề nghiệp theo quy định;

+ Các quyết định lương, thâm niên nhà giáo vv...

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, ứng viên trúng tuyển phải đến đơn vị đăng ký dự tuyển để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

2. Đối với các đơn vị có ứng viên trúng tuyển

- Sau khi ứng viên trúng tuyển đến nhận nhiệm vụ, đơn vị phải ra quyết định bằng văn bản cử viên chức giữ chức danh nghề nghiệp bằng hoặc cao hơn, có năng lực, kinh nghiệm về chuyên môn, nghiệp vụ để hướng dẫn người tập sự và thực hiện xác minh bằng cấp của ứng viên trúng tuyển chậm nhất **15 ngày** và gửi kết quả xác minh về Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo Hội đồng xét tuyển.

- Trường hợp ứng viên trúng tuyển không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì đơn vị gửi văn bản về Phòng Giáo dục và Đào tạo để báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

- Trong thời gian thực hiện chế độ tập sự, đơn vị phải cử viên chức tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng để hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm. Thời gian tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng được tính vào thời gian thực hiện chế độ tập sự.

- Khi hết thời gian tập sự, người tập sự phải báo cáo kết quả tập sự bằng văn bản theo quy định; người hướng dẫn tập sự có trách nhiệm nhận xét, đánh giá kết quả tập sự đối với người tập sự bằng văn bản và báo cáo bằng văn bản gửi thủ trưởng đơn vị.

Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của người tập sự và nhận xét, đánh giá của người hướng dẫn tập sự, thủ trưởng đơn vị đánh giá phẩm chất chính trị, đạo đức và kết quả công việc của người tập sự. Trường hợp người tập sự đạt yêu cầu, thủ trưởng đơn vị gửi văn bản về Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ban hành Quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương cho viên chức được tuyển dụng.

Trên đây là Thông báo về việc hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng đối với các ứng viên trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 3 năm học 2024-2025 của Hội đồng xét tuyển viên chức./.

Nơi nhận:

- TTUB Q3 (để b/c);
- Thành viên HĐXT;
- Ban sát hạch;
- Lưu: VT, PNV, Trúc.

**TM. HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC
CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN 3
Vũ Thị Mỹ Ngọc**

